

Утвержден Общим собранием членов  
Протокол № 04 от 11.11.2020 г.

## У С Т А В

Пермской региональной общественной организации  
«Археологи Прикамья»

г. Пермь, 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пермская региональная общественная организация «Археологи Прикамья», именуемая в дальнейшем «Организация», является самостоятельным самоуправляемым добровольным основанным на членстве некоммерческим общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

Организационно-правовая форма Организации — общественная организация.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Пермская региональная общественная организация «Археологи Прикамья».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ПРОО «Археологи Прикамья».

1.3. Организация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Пермского края. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Правление Организации) - Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь.

1.5. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении. Организация имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.6. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на иные имущественные взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.7. Организация может иметь расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

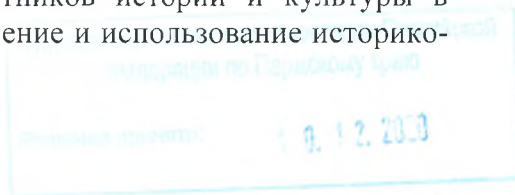
1.8. Организация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, гласности, добровольности и индивидуальности членства, самоуправления, независимости, объективности и соблюдения норм профессиональной этики.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:

- развитие и сохранение историко-культурного наследия Пермского края;
- содействие его членам в осуществлении археологической деятельности;
- содействие развитию российской археологии, как неотъемлемой части отечественной истории и культуры;
- консолидация и координация усилий археологов в области сохранения и исследования археологических объектов;
- содействие государственным органам охраны памятников истории и культуры в осуществлении программ, направленных на исследование, сохранение и использование историко-культурного и археологического наследия;



- организация научных съездов, семинаров, конференций, выставок и экспозиций;
- организация участия волонтеров и иных заинтересованных людей в проведении мероприятий направленных на исследование, сохранение и использование историко-культурного археологического наследия;
- представление и защита прав и законных интересов членов Организации;
- содействие решению задач воспитательной работы, образования, проблем занятости и свободного времени детей, молодежи и граждан Российской Федерации;
- возрождение и сохранение исторических, культурных и духовных национальных ценностей;
- пропаганда и популяризация истории и культуры Пермского края и России в целом.

## 2.2. Основные задачи Организации:

- тесное сотрудничество и координированная деятельность с археологами, археологическими и молодежными организациями, музеями, государственными органами охраны объектов исторического наследия региона;
- совместная разработка программ по организации и проведению всего комплекса археологических мероприятий на объектах культурного наследия;
- пропаганда российской культуры, научных достижений, российских духовных ценностей;
- поиск и привлечение компаньонов, фондов, спонсоров для решения основных задач Организации;
- выработка научно-методических подходов, направленных на повышение качества и эффективности научно-производственной и археологической деятельности;
- обмен опытом в сфере организации и проведения археологических работ, организации охранной деятельности, подготовка материалов к вводу в научный оборот, организация научных мероприятий по внедрению новых технологий;
- выработка обоснованного и сбалансированного подхода к применению расчетно-сметных нормативов при производстве разных видов археологических работ;
- выработка единых стандартов научно-технического документального сопровождения археологических работ (особенно при организации охранных мероприятий);
- выработка рекомендаций по разрешению спорных вопросов археологической практики, которые в должной мере не детализированы нормами действующего законодательства;
- формирование механизма общественного противодействия нарушениям в сфере охраны культурного наследия;
- пропаганда и популяризация научных достижений на основе эффективного сотрудничества, создание образовательных и научно-популярных проектов и программ для детей, молодежи и широких слоев населения.

## 2.3. Предметом являются следующие виды деятельности Организации:

- совершенствование системы исследования, охраны, пропаганды и популяризации объектов культурного наследия, развитие археологической науки;
- научные исследования, разработка и внедрение новых технологий в области естественных, технических, общественных и гуманитарных наук;
- проведение специальных научно-исследовательских изысканий, разработка, поддержка и развитие изобретательства и рационализаторства;
- организация музеефикации памятников археологии, истории и культуры;
- организация археологических экскурсий (в том числе международных);

## 2.4. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- осуществлять совместные исследования и заключать договоры, соглашения, контракты с другими организациями (в том числе зарубежными), отдельными гражданами в целях выполнения уставных целей Организации;
- осуществлять приносящую доход деятельность для осуществления уставных целей Организации;
- привлекать добровольцев и иных заинтересованных людей в проведении мероприятий



направленных на исследование, сохранение и использование историко-культурного археологического наследия;

- привлекать для оказания услуг, выполнения работ, исследований и разработок необходимых специалистов по трудовым соглашениям и договорам гражданско-правового характера;

- совершать от своего имени различные сделки;

- приобретать имущественные и неимущественные права;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законами и Уставом Организации;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- в порядке, установленном законом, представлять и защищать права и законные интересы своих членов, а также иных лиц;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, органов местного самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;

- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы, гастролы и т.п.);

- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;

- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.

Виды приносящей доход деятельности:

- деятельность, связанная с исследованием и содействием обеспечению охраны культурного и археологического наследия;

- проведение научных исследований в области археологии, истории и культуры

- проведение и организация конференций, лекций, семинаров, выставок, детских, молодежных, добровольческих археологических, этнографических, научно экспериментальных, туристических и спортивных лагерей, кружков, клубов и секций;

- оказание консультационно-информационных услуг по вопросам всего комплекса мероприятий и работ, связанных с исследованием и обеспечением охраны культурного и археологического наследия;

- издательская, рекламная деятельность.

2.5. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также положения настоящего Устава;

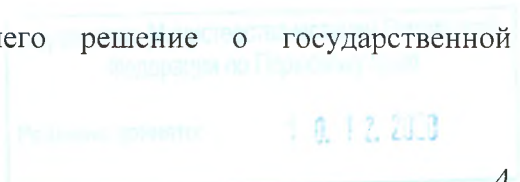
- обеспечивать гласность своей деятельности;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной



регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трех дней с момента таких изменений.

### **3. УЧРЕДИТЕЛИ**

3.1. Учредителями Организации являются достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, созвавшие учредительное собрание, на котором были приняты решения о создании Организации, об утверждении ее устава, о формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов Организации, с момента принятия указанных решений Организация считается созданной, а ее учредители автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности.

### **4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА**

4.1. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, готовые признать Устав Организации, способствовать достижению ее уставных целей.

4.3. Членство в Организации является добровольным.

4.4. Граждане принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные объединения (юридические лица) на основании решения их полномочного руководящего органа.

4.5. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления Организации на основании письменного заявления.

4.6. Общий учет членов Организации осуществляется Правлением Организации.

4.7. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
- участвовать в работе Организации по основным направлениям ее деятельности;
- получать всестороннее посильное содействие и помощь со стороны Организации;
- по своему усмотрению свободно выйти из Организации, подав заявление (решение) о своем выходе Правлению Организации;
- свободно обсуждать и отстаивать свое мнение, критиковать недостатки Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее документацией;
- представлять свои программы, проекты, исследования, публикации для получения поддержки членов Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;



- обжаловать решения органов Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

4.8. Член Организации обязан:

- соблюдать Устав Организации;
- принимать активное участие в работе Организации;
- выполнять решения выборных органов Организации, принятые в рамках их компетенции:
  - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
  - участвовать в принятии решений Организации, без которых Организация не может продолжать свою деятельность, если его участие необходимо для принятия таких решений;
  - не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
  - не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- уплачивать членские и иные имущественные взносы.

4.9. За нарушение Устава, к члену Организации решением Председателя Организации может быть применена мера общественного воздействия в виде предупреждения. При повторном нарушении ставится вопрос об исключении из членов Организации. Вопрос об исключении считается решенным, если это решение утверждено Председателем.

## 5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

### 5.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. Уведомление о дате, месте проведения, времени и повестке дня направляется Председателем Организации каждому члену Организации письменно не менее чем за месяц до начала заседания Общего собрания. Общее собрание Организации вправе решить любой вопрос, возникающий в процессе деятельности Организации. Исключительная компетенция Общего собрания:

- утверждает устав, изменения и дополнения в него;
- определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- определяет порядок приема и исключения членов Организации;
- принимает решение о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- избирает сроком на пять лет Правление Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает его полномочия;
- избирает сроком на пять лет Председателя Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает его полномочия;
- избирает сроком на пять лет Ревизионную комиссию (Ревизора) Организации из числа членов Организации и досрочно прекращает его полномочия;
- заслушивает и утверждает отчеты Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
- обсуждает и утверждает перспективные планы работы Организации;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации Организации, а также ее филиалов, представительств и местных отделений, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и утверждает ликвидационный баланс;
- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

Указанные вопросы относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы на решение иным органам Организации.

История в. Проект 1000  
Подпись: [подпись]  
1.12.2013

Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 3/4 присутствующих на Общем собрании членов Организации).

Внеочередные Общие собрания Организации созываются Председателем Организации по предложению Правления Организации, Ревизионной комиссии (Ревизора), либо по заявлению не менее половины членов Организации.

## 5.2. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление Организации, возглавляемое Председателем Организации. Правление Организации избирается Общим собранием на срок 5 лет. Количество членов Правления определяется решением Общего собрания.

Правление Организации:

- вносит предложения по реализации проектов и программ, касающихся деятельности Организации;
- информирует Общее собрание о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Организации с указанием конкретных предложений;
- предварительно рассматривает вопросы, которые выносятся на обсуждение Общего собрания;
- утверждает годовую смету расходов Организации;
- дает согласие на совершение сделок, выходящих за рамки утвержденной сметы расходов;
- осуществляет контроль за деятельностью органов управления Организации;
- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;
- утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- принимает решение об участии в других юридических лицах;
- принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, отделений, филиалов и представительств и утверждает положение о них;
- осуществляет прием в члены Организации и исключение из членов Организации;
- осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

Заседания Правления Организации созываются Председателем Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Правление Организации правомочно принимать решения в случае присутствия на заседании более половины членов Правления Организации. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих.

## 5.3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ





Председатель Организации является единоличным исполнительным органом Организации. Председатель Организации избирается Общим собранием Организации сроком на пять лет.

Председатель Организации:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- созывает Общее собрание и заседания Правления, председательствует на них;
- несет ответственность перед Правлением за текущую финансовую и иную деятельность Организации;
- несет ответственность за выполнение возложенных на аппарат Организации задач, распределяет обязанности между сотрудниками Организации и определяет их полномочия в решении уставных целей Организации;
- руководит повседневной деятельностью аппарата Организации по реализации решений, проектов и программ Организации;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает в России и за рубежом договоры, соглашения и иные сделки от имени Организации (по согласованию с Правлением Организации), выдает доверенности;
- осуществляет подготовку необходимых документов и материалов для рассмотрения на заседаниях Правления;
- без доверенности действует от имени Организации;
- распоряжается средствами Организации в соответствии с годовой сметой расходов и финансовым планом Организации;
- организует работу по ведению бухгалтерского и налогового учета и сдачу отчетности в установленном порядке;
- издает приказы, инструкции и другие документы Организации, регламентирующие ее деятельность;
- утверждает штатное расписание Организации, рассматривает кадровые вопросы, назначает руководителей филиалов и представительств;
- утверждает символику Организации и порядок ее использования;
- решает иные вопросы, не отнесенные настоящим уставом к компетенции Общего собрания и Правления Организации.

В отсутствие Председателя Организации его функции выполняет один из членов Правления Организации по решению Правления Организации.

#### **5.4. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ОРГАНИЗАЦИИ**

Ревизионная работа в Организации проводится Ревизионной комиссией (Ревизором), которая избирается Общим собранием на пять лет для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации. Членом ревизионной комиссии (Ревизором) не может быть избран член Правления Организации и Председатель Организации. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. Результаты проверки Ревизионной комиссии (Ревизора) предоставляются Общему собранию на утверждение. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизионной комиссией (Ревизором) по требованию не менее одной трети всех членов Организации. Отчеты о результатах проверок Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет Правлению Организации и Общему собранию Организации.

#### **5.5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**





8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## 9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов (не менее  $\frac{3}{4}$  присутствующих на Общем собрании членов Организации), в установленном законодательством порядке. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам).

9.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством (не менее  $\frac{3}{4}$  присутствующих на Общем собрании членов Организации), в соответствии с требованиями действующего законодательства либо по решению суда в установленных законом случаях.

9.3. В случае принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение (Общее собрание Организации либо суд) назначает ликвидатора. К ликвидатору с момента его назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

9.4. Имущество и средства Организации после удовлетворения требований кредиторов направляются на достижения уставных целей Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидатором в печати.

9.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законодательством порядке на государственное хранение.

9.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

9.7. Организация считается ликвидированной и как юридическое лицо прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
Федеральное агентство по управлению  
Федеральным имуществом  
Решение принято: 01.12.2013

Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации  
последних изменений и дополнений в устав  
данного юридического лица утверждено  
Распоряжением

№ 889/р от «10» декабря 20 г.

Сведения о государственной регистрации последних  
изменений и дополнений в устав данного юридического  
лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы  
Российской Федерации по Пермскому краю

«16» декабря 20 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за  
государственным регистрационным номером (ГРН):

2205900839087

Прошито и  
пронумеровано  
10 л.  
Вамулева Н.С.  
Дядичева

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано  
10 (десять) листов

Начальник Управления

И.А. Дядичева